

## ЗАПОВЕД

№ РД-10-291 / 29.03.2023 г.

На основание чл. 143, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 44 от Наредба № 10 от 1.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование и чл. 31, ал. 1, т. 9 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и становище на обществения съвет

### УТВЪРЖДАВАМ:

**I.** Училищен план-прием за учебната 2023/2024 година, както следва:

- 2(две) паралелки в първи клас с брой на учениците във всяка паралелка – 22+5 (съгласно списъци от ЕСГРАОН – брой ученици по прилежащ район на училището с постоянен адрес) .
- Класове, за които се предвижда целодневна организация на учебния ден: 1а и 1б клас.

**II.** Дейностите по приема на учениците в първи клас се осъществява от комисия по изпълнение на училищния план-прием, назначена с моя заповед № РД-10-290 / 29.03.2023 г.

**III.** Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Снежана Георгиева Игнатова, на длъжност: Завеждащ административна служба .

**IV.** Настоящата заповед да се сведе до знанието на председателя на комисията по изпълнение на училищния план-прием и да бъде публикувана на електронната страница на училището.

**V.** Копие от заповедта да бъде представена на началника на РУО - София - град и кмета на община Столична в срок до 10 април 2023 г.

**Директор:**

Кирил Василев Дървеничарски

(подпис и печат на училището)



### ЗАПОЗНАТИ СЪС ЗАПОВЕДТА:

№ по ред	Име и фамилия	Заемана длъжност	Подпис на лицето
1.	Снежана Георгиева Игнатова	Завеждащ административна служба	